

## PODER NOTARIAL

### QUE SIGNIFICA PODER NOTARIAL?

Un **poder notarial** es la autorización bajo la cual una persona física o jurídica designa a otra como representante legal. Según el tipo de **poder**, este representante podrá obrar en determinados actos jurídicos y bajo distintos contextos y marcos de actuación

### QUE ES UN PODER?

Un **poder** es un documento público autorizado por un notario que permite a una persona o empresa designar a otra como su representante para que actúe en su nombre en determinados actos jurídicos, de modo que el representante deberá acreditar su cualidad de apoderado mediante la exhibición de la copia autorizada del **poder** ...

### QUIEN PUEDE OTORGAR UN PODER?

El **poder** notarial tiene un carácter unilateral. Una persona física o jurídica otorga a otra la facultad de representarle sin que para ello necesite su autorización, o que dicha persona esté presente ante el notario en el momento del PODER



## PODER NOTARIAL

**Notaría 106**  
L.C. LUIS GABRIEL SÁNCHEZ VELÁZQUEZ  
NOTARIO PÚBLICO  
SUCHIAPA, CHIAPAS

**ESCRITURA PÚBLICA DOS MIL NOVECIENTOS TREINTA Y CUATRO**  
—VOLUMEN NUMERO CUARENTA Y UNO—

En la Ciudad de Suchiapa, Chiapas, República Mexicana, a los dieciocho días del mes de Febrero del año Dos Mil Quince, ANTE MI, LICENCIADO LUIS GABRIEL SÁNCHEZ VELÁZQUEZ, Titular en ejercicio de la Notaría Pública Número Ciento Seis del Estado, con oficinas establecidas en la Primera Avenida Sur Poniente número nueve, Zona Alta, Colonia Centro, de esta Ciudad, GUADALUPE NAJERA HIDALGO, en su carácter de CONTADOR PÚBLICO CARLOS GUADALUPE NAJERA HIDALGO, en su carácter de APODERADO GENERAL DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO PANAMERICANO, SOCIEDAD CIVIL, con el objeto de otorgar a favor del señor **LICENCIADO FERMIN FREDI NAJERA HIDALGO**, un **PODER GENERAL PARA PLEITOS, Y COBRANZAS Y ACTOS DE ADMINISTRACIÓN**, para que lo ejerza, en los términos de las cláusulas de este instrumento.

**PROTESTA DE LEY**  
—Para los efectos de las declaraciones que los comparecientes harán en este instrumento, procedi a protestarlos para que se conduzcan con la verdad del acto, los aperebi de las penas en que incurrirán los que declaran falsamente, quedando enterados del contenido de los artículos 157 (ciento cincuenta y siete) fracción VIII (ocho romano) y 277 (doscientos setenta y siete) de la ley del notariado para el estado de Chiapas; y, relativos del código penal en vigor en la entidad.

**CLÁUSULAS**  
—PRIMERA.— El CONTADOR PÚBLICO CARLOS GUADALUPE NAJERA HIDALGO, en su carácter de APODERADO GENERAL DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO PANAMERICANO, SOCIEDAD CIVIL, declara; que por medio de este instrumento, confieren UN **PODER GENERAL PARA PLEITOS, Y COBRANZAS Y ACTOS DE ADMINISTRACIÓN**; a favor del **LICENCIADO FERMIN FREDI NAJERA HIDALGO**, para que lo ejerza con todas las facultades generales y aun las especiales que requieran cláusula especial conforme a la ley, en los términos de los dos primeros párrafos del artículo dos mil quinientos veintiocho del código civil vigente en el estado de Chiapas, y su correlativo que rija en el Distrito Federal y demás Estados de la República Mexicana donde se ejerce este mandato, el cual se insertará íntegramente en el testimonio que de esta acta se expida.

—UNO.— **PODER GENERAL PARA PLEITOS Y COBRANZAS**, en los términos del primer párrafo del artículo Dos Mil Quinientos Veintiocho del Código Civil vigente en el Estado de Chiapas y su correlativo el Dos Mil Quinientos Cincuenta y Cuatro que rige en el Distrito Federal y aplicables en las demás Entidades Federativas donde se ejerce el presente mandato; cuyo texto íntegro se insertará en el Testimonio que de este Instrumento se expida. En consecuencia y sin que esta enumeración tenga carácter limitativo, sino que solamente enunciativa, el APODERADO aquí constituido, queda expresamente facultado para que a nombre y representación de la Poderdante lleve a cabo todo tipo de trámites, y gestiones de carácter fiscal y administrativo, así también para que promueva y siga hasta su conclusión toda clase de juicios y litigios, presente demandas y reconveniones y las conteste, presente pruebas de toda índole, tache a los testigos de la parte contraria, interponga toda clase de recursos e incidentes, interponga ejecución de sentencias, embargos, promueva y siga hasta su conclusión el Juicio de Amparo; exija el pago de reparación civil y la reparación del daño, se constituya en parte civil y coadyuvante del Ministerio Público, se encargue de realizar toda clase de promociones, agencias y diligencias ante personas físicas o morales y ante toda clase de Autoridades Judiciales, Administrativas, Fiscales o Municipales, inclusive de carácter Federal o Local, así también

**Notaría 106**  
L.C. LUIS GABRIEL SÁNCHEZ VELÁZQUEZ  
NOTARIO PÚBLICO  
SUCHIAPA, CHIAPAS

**FE. NOTARIAL, EL SUSCRITO NOTARIO, DA FE.**  
De la verdad del acto contenido en esta acta.  
De que tuve a la vista la escritura de la existencia de la Sociedad Civil, el poder con me acredita su personalidad el compareciente, a las que se refirió el compareciente, me acredita una copia fotostática bajo la letra "A y B" al legajo de este instrumento.  
Que el compareciente, no se identificó, por ser de mi conocimiento personal; y a mi juicio tiene plena capacidad jurídica para contratar y obligarse, sin que me lo contrario.  
Que habiéndole leído este instrumento al compareciente, y explicado el valor y el legal de su contenido, manifestó su conformidad con el mismo, lo ratifica y firma y aprobación, el mismo día de su otorgamiento, doy fe.—C.—  
CARLOS GUADALUPE NAJERA HIDALGO, firma ilegible.— ANTE MI; LUIS GABRIEL SÁNCHEZ VELÁZQUEZ, firma ilegible.— El sello de autorizar del notario.—  
AUTORIZACIÓN DEFINITIVA.—  
y 18 de Febrero del año 2015, por no causar impuesto alguno el presente nento, lo autorizo definitivamente. Doy fe.— Suchiapa, Chiapas, firma del notario y su autorizar.—

**INSERCIÓN**  
ARTÍCULO DOS MIL QUINIENTOS VEINTIOCHO DEL CÓDIGO CIVIL  
ANTE EN EL ESTADO DE CHIAPAS.  
Todos los poderes generales para pleitos y cobranzas, bastará que se diga que se dan con todas las facultades generales y las especiales que requieran cláusula especial me a la ley, para que se entiendan conferidos sin limitación alguna.  
Los poderes generales para administrar: bienes, bastará expresar que se dan con ese er para que el apoderado tenga toda clase de facultades administrativas.  
Los poderes generales, para ejercer actos de dominio, bastará que se den con ese er para que el apoderado tenga todas las facultades del dueño, tanto en lo relativo a res, como para hacer toda clase de gestiones, a fin de defenderlo.  
Cuando se quisieren limitar, en los tres casos antes mencionados las facultades de los ados, se consignarán las limitaciones, o los poderes serán especiales.  
apoderado no podrá celebrar donación, sino con cláusula especial.  
Los notarios, insertarán este artículo en los testimonios de los poderes que expidan".

**PRIMER TESTIMONIO, CONSTANTE DE DOS FOJAS ÚTILES, DAMENTE REQUISITADAS, SACADO DEL ACTA ORIGINAL QUE OBRA EN OTOCOLO DE MI OFICIO, CORRESPONDIENTE AL VOLUMEN NUMERO RENTA Y UNO, QUE EXPIDO A FAVOR DEL APODERADO, EL SEÑOR NCENCIADO FERMIN FREDI NAJERA HIDALGO, EN LA CIUDAD DE HIAPA, CHIAPAS, A LOS DIECIOCHO DÍAS DEL MES DE FEBRERO DEL OS DOS MIL QUINCE.—DOY FE.**

LICENCIADO LUIS GABRIEL SÁNCHEZ VELÁZQUEZ  
NOTARIO PÚBLICO N.º 106 DEL ESTADO

se mencionan entre otras, las facultades siguientes:—

- I). Para intentar o desistirse de toda clase de procedimientos, inclusive de amparo.
- II). Para transigir.
- III). Para comprometer en árbitros.
- IV). Para absolver y articular posiciones.
- V). Para recusar.
- VII). Para contestar las demandas y reconveniones que se establen en contra de su mandante.
- VIII). Oponer excepciones dilatorias y perentorias.
- IX). Rendir y aportar toda clase de pruebas.
- X). Reconocer firmas y documentos y redargüir de falsas a las que se presenten por la contraria.
- XI). Presentar testigos y a su vez protestar a los de la contraria y los repregunte y tache.
- XII). Percibir valores y otorgar recibos y cartas de pago en su caso.

**DOS.—PODER GENERAL PARA ACTOS DE ADMINISTRACIÓN:**  
—De acuerdo con el Segundo Párrafo del Artículo Dos Mil Quinientos Veintiocho antes mencionado y su correlativo aplicable en todos y cada uno de los Códigos Civiles de los Estados de la República Mexicana, con facultades para poder realizar todas las operaciones inherentes a la Poderdante, teniendo entre otras que se mencionan en forma enunciativa pero no limitativa: Recibir y hacer pagos, otorgar recibos finiquitos, fianzas y firmar todos y cada uno de los actos que ejecute, con la cláusula, plazos precios y demás condiciones que estime conveniente, ante autoridad Fiscal y Administrativa.

**EXISTENCIA DE LA SOCIEDAD CIVIL.**  
—SEGUNDA.— El compareciente me acredita la legal existencia de la Sociedad Civil del INSTITUTO TECNOLÓGICO PANAMERICANO, con el primer testimonio de la escritura pública DIECISIETE MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y CUATRO, volumen DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS, de fecha uno de diciembre del año dos mil tres, pasada ante la Fe del licenciado Bayardo Robles Sasso, Notario Público del Estado, e inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio del Distrito Judicial de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, bajo el número CINCO, del libro UNO, de la Sección Tercera.

**PERSONALIDAD.**  
—TERCERA.— El compareciente me acredita su personalidad, con el primer testimonio de la escritura pública número DOS MIL OCHENTA Y OCHO, volumen TREINTA Y CUATRO, pasada ante la Fe del Suscrito Notario, el cual contiene la Protocolización del Acta de Asamblea General Extraordinaria de fecha quince de octubre del año dos mil trece, en que en sus acuerdos, en el punto CUATRO, que entre otros dice: "...se designa como APODERADO GENERAL DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO PANAMERICANO, SOCIEDAD CIVIL, al Contador Público CARLOS GUADALUPE NAJERA HIDALGO, ...las siguientes facultades...SÍETE. otorgar Poderes para Pleitos y Cobranzas, Actos de Administración... a nombre de terceros y revocarlos cuando lo considere necesario...".

**GENERALES.**  
—El señor CARLOS GUADALUPE NAJERA HIDALGO, dijo haber nacido el día dos de julio de mil novecientos setenta y seis, casado, contador público, originario de Huixtán, Chiapas, y vecino de la ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, con domicilio en la primera avenida sur oriente número cincuenta, colonia Reforma, de paso por esta ciudad.  
—Mexicano por nacimiento, según declaración que rindió ante la fe del suscrito notario, bajo protesta de decir verdad, de todo lo declarado en esta acta, advertido de las penas en que incurrirán los falsos declarantes.



## CONSTANCIA DE USO DE SUELO

- 1.- LA CONSTANCIA DE USO DE SUELO SE TRAMITA ANTE LA SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO, DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL.
- 2.- ACTUALMENTE SE ENCUENTRA EN LA SIGUIENTE DIRECCIÓN 4 NORTE PONIENTE ENTRE CALLE CENTRAL Y 1ª. PONIENTE TUXTLA GUTIÉRREZ CHIAPAS COL. CENTRO.
- 3.- TIENE UNA VIGENCIA DE UN AÑO.
- 4.- DOS MESES ANTES QUE TERMINE SU VIGENCIA SE EMPIEZA LOS TRAMITES PARA NO ESPERAR EL LIMITE DE LA VIGENCIA POR CUALQUIER TRAMITE POSTERIOR QUE SE REALICE Y NO ESTE VENCIDO.
- 5.- LOS REQUISITOS PARA EL TRAMITE LO EXPIDE LA MISMA SECRETARIA. COSTOS ES VARIABLE

**TUXTLA GUTIÉRREZ**

**Secretaría de Desarrollo Urbano**  
**Dirección de Ordenamiento Territorial**  
**Factibilidad y Uso de Suelo (Nueva)**

FOLIO NUM: SDU/DO/USYCA/FACT/0149/2020  
TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS.  
14 DE FEBRERO DEL 2020

**C. FERMIN FREDI NAJERA HIDALGO**  
1A. AV. SUR PONIENTE No. 232-A.  
BARRIO EL CALVARIO  
C I U D A D

Sobre el particular y con las facultades que le confieren a este Ayuntamiento los Art. 3, 15 Fracc. III y IV, 59, 110, 111 relativos de la Ley de Desarrollo Urbano para el Estado de Chiapas vigente; los art. 7 y 8 del Reglamento para el Uso de Suelo Comercial y la Prestación de Servicios establecidos en el Mpio. de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas aprobado en sesión ordinaria de Cabildo, celebrada el día 19 de junio del ayuntamiento 2000, según acta número 82, en el punto sexto del orden del día y el art. 71 del reglamento de Administración Pública Municipal vigente en este Municipio, esta secretaría OTORGA EN SENTIDO PROCEDENTE el Dictamen de Factibilidad de Uso y Destino del Suelo para el giro solicitado.

| A FAVOR DE:                                  |  |
|--|--|
| NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:                       | INSTITUTO TECNOLÓGICO PANAMERICANO S. C. |
| REPRESENTANTE LEGAL:                         | FERMIN FREDI NAJERA HIDALGO              |
| VIGENCIA A PARTIR DE:                        | 14 DE FEBRERO DEL 2020                   |
| UBICACIÓN DEL PREDIO:                        |  |
| CALLE / AVENIDA:                             | 1A. AV. SUR PONIENTE No. 232-A           |
| COLONIA:                                     | BARRIO EL CALVARIO                       |
| PROPIEDAD AMPARADA POR:                      |  |
| A).- ESCRITURA PÚBLICA:                      |  |
| ESCRITURA PUB. No.:                          | No. REGISTRO PROP.:                      |
| FECHA DE REGISTRO:                           | LIBRO:                                   |
| TOMO:  | SECCIÓN:                                 |
| B).- CONTRATO DE ARRENDAMIENTO/COMPRA-VENTA: |  |
| ARRENDADOR/VENDEDOR:                         | GLORIA DEL PILAR ALONSO FLORES           |
| REPRESENTANTE LEGAL:                         | S/R                                      |
| ARRENDATARIO/COMPRADOR:                      | INSTITUTO TECNOLÓGICO PANAMERICANO S. C. |
| REPRESENTANTE LEGAL:                         | FERMIN FREDI NAJERA HIDALGO              |
| <b>BOLETA DE PAGO PREDIAL:</b>               |  |
| NUM. DE FOLIO:                               | 19026501                                 |
| FECHA:                                       | 17 DE ENERO DEL 2020                     |
| SUPERFICIE: 1448.42M2                        |  |
| CLAVE CATASTRAL: 0104010011                  |  |

**SE OTORGA FACTIBILIDAD DE USO DE SUELO PARA:** Equipamiento Urbano (Educación)

**USO ESPECÍFICO:** EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR

**USO ZONIFICACIÓN:** H-6 (HABITACIONAL, COMERCIAL Y DE SERVICIO)

ESTA FACTIBILIDAD SE MANTENDRÁ VIGENTE SIEMPRE Y CUANDO SE REALICE EL TRAMITE DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO CADA AÑO.

**VALIDO:** ING. EVANGELINO ESPINOSA WILSON  
DIRECTOR DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL

**RECIBIDO:** 18 FEB 2020  
DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL

**DESPACHADO**  
TRAMITE CONCLUIDO

**AUTORIZO:** ARQ. CALAJUDIA DAZA ESCOBAR  
SECRETARIO

Av. Central Poniente No. 554, 2do. Piso, Edificio Valanci Dirección de Ordenamiento Territorial  
Teléfono 61 3 71 11

(961) 61 3 49 59  
61 3 54 98

www.inspanamericano.edu.mx

## ACTA CONSTITUTIVA

La creación y protocolización del **Acta Constitutiva** es una de los requisitos iniciales que deberás cumplir al momento de crear tu **empresa**. En estricto sentido, sería el segundo paso a realizar, una vez que hayas solicitado a la Secretaría de Relaciones Exteriores (SRE) la solicitud para la creación de tu **negocio**.

El acta constitutiva de una empresa se refiere al documento que le da vida y en el que se estipulan todos los aspectos generales y básicos de la empresa: denominación social, objetivo, tipo de empresa, administración y control de la misma, duración, etcétera.

Sea una organización sin fines de lucro, una asociación deportiva, una organización no gubernamental, una organización comercial, empresarial o de trabajo cooperativo, debe tenerse en cuenta elaborar legalmente el eje fundamental de todo negocio, establecer los servicios o productos a comercializar, definir el target de clientes, la competencia y complementar requisitos legales son algunas de las claves del acta constitutiva.

Una vez creada la empresa se debe protocolizar dicha acta constitutiva ante notario público o corredor.

El acta constitutiva de una empresa, en presencia de sus socios o representantes legales, comienza asentando el lugar, hora y fecha donde se constituyen las personas que tienen intención de conformar una empresa o asociación, con nombres, domicilio y nacionalidad de sus socios.

Luego se establece la razón social o nombre de la sociedad, el objeto social y duración de la sociedad (por tradición se estipulan 99 años), el domicilio social, los aportes que determinarán el capital social, la forma en que se distribuirán las utilidades y se afrontarán las pérdidas, el fondo de reserva, y las pautas de disolución que permitirán liquidar la sociedad, entre otras cuestiones.



## ACTA CONSTITUTIVA

### Requisitos para el acta constitutiva de una empresa

Cuando se trata de una sociedad mercantil, existen una serie de requisitos mínimos que debe tener un acta constitutiva para ser un documento legal, tales como los siguientes:

El domicilio, el nombre y la nacionalidad de todas aquellas personas que constituyan una sociedad.

La razón social y el objeto que va a tener la sociedad, es decir, las actividades y objetivos que se planteará la sociedad en todo momento.

La denominación de la sociedad y su duración.

Las aportaciones de capital social que se han dado lugar.

El nombramiento de todos los administradores y la designación de aquellos que puedan llevar la firma fiscal.

La manera en que se va a administrar la sociedad y cuáles van a ser las facultades de los administradores.

En caso de disolución, cuáles van a ser las bases que se plantearán para liquidar la sociedad mercantil.









**contrato de arrendamiento de local comercial**, es el documento legal que se firma cuando una persona (física o moral) que es propietaria de un inmueble dedicado a la actividad **comercial** o negocio, cede temporalmente a otra, su uso y disfrute a cambio del pago de una renta.

- 1.- Datos de la empresa.
- 2.- Dirección correcta como esta en el RVOE.
- 3.- El concepto comercial debe de decir (Exclusivo para escuela)
- 4.- vigencia mínimo 5 años.
- 5.- debe estar notariada para su validez ante la sep.

LIC. LUIS GARRIBAY VILLALBA  
NOTARIO PÚBLICO No. 106 DEL ESTADO





## DICTAMEN DE SEGURIDAD ESTRUCTURAL

El Dictamen de seguridad estructural es una evaluación ocular de la seguridad estructural de las construcciones existentes consideradas de alto riesgo.

**Para que nos Sirve?** Es un documento que la SEP lo pide como requisito para saber cómo se encuentra estructuralmente la escuela.

**1.- Quien lo Expide ?** Un ingeniero o arquitecto de obras debe estar certificado como DRO.

**2.- Que Significa DRO?** Director de obra.

**3.- Quien lo Certifica?** La Secretaria de desarrollo Urbano Municipal.

**4.- el dictamen tiene vigencia de un año.**

**5.- el dictamen tiene que llevar una copia de su cedula profesional y copia de su registro con DRO.**

**6.- cedula impresa**

**7.- Constancia vigente e impresa.**



### DICTAMEN DE

#### DATOS GENERALES DEL INMUEBLE

- TIPO DE INMUEBLE: EDIFICIO DE EDUCATIVO.
- UBICACIÓN: 1ª AVENIDA SUR PO ENTRE LA 1ª Y 2ª CALLE PONIENTE CHIAPAS.
- TIPO: MODERNA
- CALIDAD: MEDIANA-ECONOMICA
- ESTADO DE CONSERVACIÓN: BUO
- EDAD DE LA CONSTRUCCIÓN: 51 (SOLICITANTE).
- CALIDAD DEL PROYECTO: REGULAR DESTINADO.

#### ANTECEDENTES:

A SOLICITUD DEL LIC. FREDI NA PANAMERICANO SE HACE LA NECESIDAD ESTRUCTURAL DEL EDIFICIO ADJ. "INSTITUTO TECNOLÓGICO PANAMERICANO" QUE EXISTIERAN EN TODAS LAS ÁREAS LO CUAL ACEPTANDO SU SOLICITUD Y REALIZAR LA INSPECCIÓN OCULAR DE L

ME DISPUSE A EFECTUAR LA INSPECCIÓN CONSTATAR LAS CONDICIONES ACTUALES EL 1er. NIVEL PARA EFECTOS DE TENER ESTADO ESTRUCTURAL Y EMITIR EL DICTAMEN

EL INMUEBLE SE TRATA DE UN EDIFICIO ESTE DICTAMEN ESTRUCTURAL NOS O PLANTA BAJA) AUNQUE EL EDIFICIO SE

EL 1er. NIVEL DEL EDIFICIO ADAPTADO TECNOLÓGICO PANAMERICANO" ENTRE LA 1ª Y 2ª CALLE PONIENTE BARRIO EL CALVARIO DE ESTA CIUDAD

EN LA PLANTA BAJA SE OBSERVA QUE AVENIDA SUR PONIENTE SE UBICA LA MINADO "PASAJE ZARZALIN" ADemás

Calle Golondrinas No. 289 Col. Los Tel. 01 (961) 212 48 44; Cel: 1



PULIDO FINO Y TEXTURIZADO VINILICA Y ESMALTE DE BUEN ALTURA PARA PROTECCIÓN DE HICIE LA INSPECCIÓN OCULAR OBSERVA ASIENTAMIENTOS, NI DEL MISMO POR LO QUE CON LOS PROPOSITOS DESTINADOS:

**LAS CADENAS, CASTILLOS, CUATRO NIVELES (COLUMNA):** EL 1er. NIVEL SON DE CEMENTO Y CONCRETO F.C. DE PINTURA VINILICA Y HICIE LA INSPECCIÓN OCULAR PRESENTA ASIENTAMIENTOS NINGUNA INDOLIA A LA EDI CONCLUYO QUE ES CONF. DESTINADOS.

- EN LAS ESCALERAS, LOS EN VARILLAS DE ALTA RESISTENCIA APLANADOS CON MORTERO Y TERMINADOS CON PINTURA V IMPERMEABILIZACIÓN A BASE Y HUMEDAD EN TECHOS. SIN EMBARGO SE SUG IMPERMEABILIZACIÓN ADECUADA PAREDES.
- EN LA AZOTEA SE PRESUME PARA DESALOJAR LAS AGUAS HICIE LA INSPECCIÓN OCULAR ASIENTAMIENTOS, NI FIEJAS DEL MISMO POR LO QUE CON PROPOSITOS DESTINADOS.

#### ELEMENTOS DE LA CONST

- LA INSTALACION ELECTRICOS PISOS Y TECHOS, CABLES FLUORESCENTES, LA ACOMI DE DOS INTERRUPTORES Y CENTRO EDUCATIVO APAREJ
- LA INSTALACION HIDRAULICA EN MUROS Y PISOS CON SU ACCESORIOS DE CALIDAD SI

Calle Golondrinas No. 289 Col. Los Tel. 01 (961) 212 48 44; Cel: 96



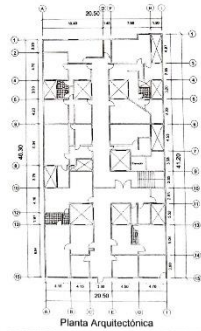
EL PRESENTE DICTAMEN TENDRA SU VIGENCIA DE UN AÑO Y SIEMPRE Y CUANDO EL INMUEBLE NO SUFRA MODIFICACIONES EN SU ESTADO ESTRUCTURAL, AMPLIACIONES QUE SEAN LIGADAS A LA ESTRUCTURA ACTUAL, POR DA CAUSADOS POR LA FALTA DE MANTENIMIENTO O CAUSADOS POR AGENTES EXTERNOS SEA POR FENOMENOS GEOLOGICOS, HIDROMETEOROLOGICOS CAUSADOS POR EL HOMBRE (FENOMENOS ANTROPOTENICOS).

TUXTLA GUTIERREZ, CHIAPAS, A 14 DE OCTUBRE DEL:

ELABORO Y DICTAMINO:

ING. EMMERIN MOLINA ZENTENO  
CED. PROF. NO. 2252701 COMO ING. CIVIL  
Y D.R.O. Y C. CON REGISTRO # 1146

#### CROQUIS ARQUITECTONICO DEL INMUEBLE



Planta Arquitectónica

Calle Golondrinas No. 289 Col. Los Pájaros; C. P. 29096. Email: emolinaz55@hotmail Tel. 01 (961) 212 48 44; Cel: 961 21 55 6 69 Tuxtla Gutiérrez, Chiapas; Mé



Secretaria de Desarrollo Urbano Municipal

C. ING. EMMERIN MOLINA ZENTENO.  
CÉDULA PROFESIONAL No. 2252701.

En cumplimiento con el Reglamento de Construcción vigente para el Municipio de Tuxtla Gutiérrez, en sus artículos 75, 76, 77, 78, 80, 81, 82, 83, 84 y 85, me permito comunicarle que he quedado inscrito en el padrón de esta Secretaría como:

DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA  
(D.R.O.)

CORRESPONSABLE EN SEGURIDAD ESTRUCTURAL  
(C.S.E.)

De este municipio, con el Número 1145 con vigencia hasta el 31 de Diciembre del 2019, debiendo cumplir estrictamente con lo dispuesto en el Reglamento de Construcción Vigente para este Municipio, la Ley de Fraccionamientos y Conjuntos Habitacionales para el Estado y los Municipios de Chiapas, así como la normatividad que emane de este Ayuntamiento, coadyuvando con ello al desarrollo urbano de nuestra ciudad.

ATENTAMENTE

AUTORIZO

ARQ. CLAUDIA BACA ESQUINCA  
SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO MUNICIPAL

H. Ayuntamiento Constitucional de Tuxtla Gutiérrez  
Administración 2018-2021  
Av. Central Poniente 2da. piso, Edificio Vialón, Col. Centro,  
C.P. 29000, Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.  
Teléfono: (061) 01 2 8611 Ext. 3104 y 3105

## CONSTANCIA DE PROTECCIÓN CIVIL

**QUE ES UNA CONSTANCIA DE PROTECCIÓN CIVIL?** documento que acredita que el inmueble y personal que labora en él, ha cumplido con los requisitos de Seguridad y Capacitación en materia de Protección Civil.

**REQUISITOS:**

- 1.-Solicitud de inspección en materia de Protección Civil dirigido a la: Mtra. Elizabeth Hernández Borges, Secretaria de Protección Civil Municipal. (actualmente )
- 2.-Debe incluir nombre y dirección exacta del inmueble a inspeccionar.  
Nombre y número de teléfono de la persona solicitante.
- 3.-Copia de credencial I.F.E.
- 4.-En caso de que otra persona sea comisionada para realizar los trámites, deberá presentar una carta poder especificando el propietario a la persona que autoriza con nombre y número de teléfono; debiendo presentar copia de credencial de I.F.E. de las personas que aparezcan en dicho documento.
- 5.-.-Copia de factibilidad y uso de suelo (vigente), que autoriza la Dirección de Ordenamiento Territorial, de la Secretaria de Desarrollo Urbano.





## CONSTANCIA DE PROTECCIÓN CIVIL

### 1. **REQUISITOS QUE DEBE CONTAR EL INMUEBLE**

2. Para agilizar el proceso tendrá que tener en el establecimiento: Señales en materia de Protección Civil.
3. Extintores con carga útil y vigente.
4. Lámparas de iluminación de emergencia (si amerita por el horario de labores).
5. Botiquín de primeros auxilios equipado con material de curación.
6. Si utiliza gas L.P. en taque estacionario deberá de pintar toda la tubería visible en color amarillo ocre.
7. Tener en óptimas condiciones las instalaciones eléctricas (no cables sueltos, pelados).
8. Deberá de contar con un programa interno de protección civil de acción en protección civil. (Asesorías Gratuitas en nuestras oficinas).
9. Deberá de contar con cursos de capacitación en prevención y combate de incendios y primeros auxilios. (Los cursos pueden ser impartidos por Cruz Roja Mexicana, H. Cuerpo de Bomberos, Escuela Nacional de Protección Civil Campus Chiapas y por cualquier persona física o moral que se encuentre con registro vigente ante Protección Civil Estatal Chiapas).



## CONSTANCIA DE PROTECCIÓN CIVIL

9.-En los casos que el establecimiento presente algún riesgo por las condiciones del mismo, se solicitara Dictámenes eléctricos y estructurales (Estos podrán ser otorgados por los DRO o unidad verificadora la cual deberá estar dada de alta ante la Secretaria de Energía).

10.-En caso de que el inmueble utilice gas L.P. deberá presentar dictamen vigente expedido por unidad verificadora quien deberá estar acreditada por una entidad de acreditación y aprobada por la Secretaria de Energía.

11.-En caso de que el inmueble utilice gas L.P. tipo portátil deberá presentar dictamen de instalación de gas L.P. por una unidad verificadora.

12.-Después de la inspección y/o Verificación, deberá presentar toda la documentación solicitada en original y copia ante esta Secretar

**FINALMENTE SE OBTIENE LA CONSTANCIA AL CUMPLIR CON TODOS ESTOS REQUISITOS**

Secretaría de Protección Civil  
Instituto para la Gestión Integral de Riesgos de Desastres  
Validación del Programa Interno de Protección Civil

OFICIO No.SPC/IGIRD/DIAR/P.I.P.C/2162/2019  
Tuxtla Gutiérrez Chiapas a 18 de Diciembre de 2019

|            |   |
|------------|---|
| P.I.:      | 2283  |
| Nombre:    | FERMIN FREDI NAJERA HIDALGO   |
| Cargo:     | DIRECTOR DEL PLANTEL  |
| Empresa:   | INSTITUTO TECNOLÓGICO PANAMERICANO, S.C.  |
| Dirección: | 1A. SUR PONIENTE, No. 232 A. BARRIO EL CALVARIO, C.P. 29000, TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS. |

En atención al ingreso del Programa Interno de Protección Civil del establecimiento arriba citado, y con fundamento en los Artículos 39 y 40 de la Ley General de Protección Civil, 2, 3, 8 Fracción I, 34, 35, 41, 66, 67, 68, 69, 70, 73, 74, 76, 77, 79, 83, 86, 87, 88 y 89 de la Ley de Protección Civil del Estado de Chiapas, así como del Decreto 363, de fecha 18 de Septiembre de 2014, mediante Periodico Oficial número 138 por el que se crea el Instituto para la Gestión Integral de Riesgos de Desastres del Estado de Chiapas, en los que se establecen que es competencia de la Unidad Estatal de Protección Civil identificar y Delimitar los lugares o zonas donde se localiza un riesgo, así como establecer, reforzar y ampliar acciones de prevención para reducir los efectos de un siniestro o desastre.

**Se resuelve:**  
Considerando que se han cumplido con las disposiciones que señalan los artículos 66, 67, 73, 74, 76, 77 y 153 de la Ley de Protección Civil para el Estado de Chiapas, de acuerdo a lo manifestado se determina:

**PROCEDENTE**

Debiéndose sujetar a las siguientes:

**Condicionantes**

- Deberá actualizar cada año su Programa Interno de Protección Civil y entregarlo a este Instituto para su análisis y validación correspondientes.
- Deberá capacitar a su personal sobre el contenido en el Programa Interno de Protección Civil para la operatividad del mismo.
- Deberá cumplir con un programa de capacitación anual del personal en las torres básicas que colan en el sitio consultiva de la unidad interna de Protección Civil.
- Deberá cumplir con un programa de mantenimiento anual de los edificios y registrado en la bitácora de recarga anexada al PIPC.
- Deberá organizar por lo menos tres simulacros por año en los escenarios de riesgos identificados en el plan de contingencias, podrá solicitar la asistencia de la unidad de Protección Civil para organizar sus acciones sobre el desastrosamiento del mismo.

Derivado de lo anterior y con fundamento en los artículos 34 y 79 de la Ley de Protección Civil para el Estado de Chiapas y 66, 67, 68, y 89 de la Ley de Procedimientos Administrativos para el Estado de Chiapas, este Instituto se reserva el derecho de practicar visitas de verificación, para observar el cumplimiento de las disposiciones antes señaladas, por lo que alguna acción u omisión que se derive de la verificación respectiva, dará origen a las sanciones que establece el mismo ordenamiento jurídico.

**PARA LOS FINES QUE ASÍ CONVENGAN AL INTERESADO, EL PRESENTE DOCUMENTO TENDRÁ UNA VIGENCIA DE 365 DÍAS NATURALES, CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE EMISIÓN DEL MISMO.**

Atentamente

18 DIC 2019

Ing. Jorge de Jesús Figueroa Córdova  
Director de Identificación y Análisis de Riesgos

C.C.P. de Luis Manuel García Méndez - Secretario - IGIRD - para su superior conocimiento.  
C.C.P. de Raúl Antonio López Méndez - Jefe de la unidad de apoyo jurídico - IGIRD - para su conocimiento.  
C.C.P. de Archimundo L. MORALES/ANPP.

(961) 61 3 49 59  
61 3 54 98

www.inspanamericano.edu.mx



## INIFED

### INSTITUTO NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE EDUCACIÓN

QUE SIGNIFICA? **infraestructura física educativa** se entiende los muebles e inmuebles destinados a la educación impartida por el Estado y los particulares con autorización o con reconocimiento de validez oficial de estudios, en el marco del sistema **educativo** nacional, en términos de la Ley General de Educación,

Para mayor información como se obtiene este certificado te dejamos un link donde puedes encontrar toda la información para que puedas tramitar este certificado

<https://www.gob.mx/inifed/acciones-y-programas/certificacion-de-la-calidad-en-la-infraestructura-fisica-educativa>



(961) 61 3 49 59  
61 3 54 98

[www.inspanamericano.edu.mx](http://www.inspanamericano.edu.mx)